

# Protocol

# Medisch handelen

# &

# Medicijnverstrekking

*Na positieve advisering GMR d.d. 22/02/16  
(en CMT-vergadering d.d. 07/03/ 2016)  
vastgesteld door het bestuur op 08/03/16*

**Op basis van het (model) Protocol Medisch handelen en medicijnverstrekking in het  
VO van het steunpunt Passend Onderwijs en de VO Raad | april 2014**

*Protocol medisch handelen en medicijnverstrekking HSL 2016*

## **INHOUD**

### Inleiding

#### Belangrijke aandachtspunten

1. Een kind wordt ziek op school
2. Het verstrekken van medicijnen op verzoek
3. (Voorbehouden) Medische handelingen Voorbehouden Medische handelingen Wettelijke regels  
Aansprakelijkheid

### BIJLAGE 1

#### Een leerling wordt ziek op

#### school BIJLAGE 2:

#### Het verstrekken van medicijnen op

#### verzoek BIJLAGE 3:

#### Uitvoeren van medische

#### handelingen BIJLAGE 4:

#### Bekwaamheidsverklaring bij het uitvoeren van medische

#### handelingen BIJLAGE 5:

#### Richtlijnen hoe te handelen bij een calamiteit t.g.v.:

## **INLEIDING**

Schoolpersoneel wordt regelmatig geconfronteerd met leerlingen die klagen over pijn die meestal met eenvoudige middelen te verhelpen is, zoals hoofd- en buikpijn.

De schoolleiding krijgt soms ook het verzoek van ouders/verzorgers om een kind de door een arts voorgeschreven medicijnen toe te dienen.

En een heel enkele keer wordt werkelijk medisch handelen van schoolpersoneel gevraagd als het bijvoorbeeld gaat om het geven van sondevoeding, het toedienen van een zetpil of het geven van een injectie.

Met het verrichten van handelingen in de bovengenoemde situaties aanvaardt de schoolleiding een aantal verantwoordelijkheden. Schoolpersoneel begeeft zich nl. op een terrein waarvoor zij niet gekwalificeerd is. De school moet dus steeds de afweging maken of zij deze verantwoordelijkheid wil dragen.

En als de school besluit om hierin een verantwoordelijkheid te nemen, is het voor de gezondheid van de betreffende leerling van groot belang dat de aangewezen personeelsleden in dergelijke situaties zorgvuldig handelen. Zij moeten daarbij over de vereiste bekwaamheid beschikken. Ze moeten zich ook realiseren dat wanneer zij fouten maken of zich vergissen, zij voor deze handelingen aansprakelijk gesteld kunnen worden.

Het is dan ook belangrijk om dat in individuele gevallen vooraf steeds goed te bespreken.

### ***Hoofdpijnen van het protocol***

In dit protocol wordt een onderscheid gemaakt tussen 'medisch handelen' in het algemeen en 'voorbehouden handelen'. Voorbehouden handelingen zijn medische handelingen die onaanvaardbare risico's voor de gezondheid van een patiënt met zich meebrengen als ze door een ondeskundige worden uitgevoerd. Wie deze handelingen mogen uitvoeren, staat in de Wet op de beroepen in de individuele gezondheidszorg (Wet BIG).

De drie te onderscheiden situaties zijn:

- Een leerling wordt ziek op school;
- Het verstrekken van medicijnen op verzoek;
- Het verrichten van voorbehouden (medisch) handelen

De eerste situatie laat de school geen keus. Een leerling wordt ziek of krijgt een ongeluk en de school of bijvoorbeeld de docent moet direct bepalen hoe er gehandeld moet worden.

Bij de tweede en de derde situatie kan de schoolleiding kiezen of zij wel of geen medewerking verleent aan het geven van medicijnen of het uitvoeren van een voorbehouden medische handeling. Voor het individuele personeelslid geldt dat hij<sup>1</sup> mag weigeren handelingen uit te voeren waarvoor hij zich niet bekwaam acht.

---

<sup>1</sup> Ten behoeve van de leesbaarheid schrijven we in de hij-vorm en spreken we over ouders waarmee we zowel ouder(s) als verzorger(s) bedoelen.

**Daar waar mogelijk heeft het altijd de sterke voorkeur om voorbehouden (medische) handelingen door een (school)arts te laten verrichten.** Het is echter ook mogelijk om een medewerker, bijvoorbeeld met EHBO kennis, bekwaam te laten verklaren door een arts. In dit protocol worden de randvoorwaarden daarvoor op een rij gezet.

In de praktijk zijn leerlingen in het voortgezet onderwijs vrij zelfstandig als het gaat om het toedienen van medicatie of het verrichten van voorbehouden medische handelingen. Of en in hoeverre school hierin een rol zou moeten hebben, hangt af van het ziektebeeld en de ontwikkeling van de betreffende leerling. Daarnaast moeten ouders bij leerlingen tot 16 jaar toestemming geven.

***Bij afspraken maakt over medicijnverstrekking en medisch handelen, is het volgende juridisch van belang:***

1. leerlingen van 12 tot 16 jaar oud moeten, naast hun ouders, zelf toestemming geven. Het gaat dan om een zogenaamde dubbele toestemming. De afspraken hieromtrent moeten schriftelijk vastgelegd worden;
2. leerlingen vanaf 16 jaar oud beslissen zelf over hun behandeling en geven daar ook toestemming voor. Voor de wet worden zij het zelfde behandeld als een volwassene. Ouders kunnen daardoor niet zonder meer benaderd worden. Ook in deze situatie moeten de afspraken op schrift vastgelegd worden.

In het protocol worden de genoemde drie onderdelen apart beschreven. In de bijlagen staan de bijbehorende toestemmingsformulieren en/of de bekwaamheidsverklaring. Het Stedelijk Lyceum zal hier in voorkomende gevallen steeds gebruik van maken en de formulieren archiveren in Magister, zodat ze voor de docenten die de leerling lesgeven beschikbaar zijn. Het is immers belangrijk dat zij op de hoogte zijn.

***Invoeringstraject***

Het formulier van bijlage 1 moet voortaan bij of na de aanmelding van nieuwe leerlingen ter invulling worden toegezonden aan de ouders. Daarnaast zullen we (eenmalig) een brief sturen aan alle leerlingen en hun ouders, waarin we de strekking van het protocol uitleggen en hen vragen om het formulier van bijlage 1 in te vullen en ondertekend in te leveren.

Als er op dit moment al sprake is van bestaande afspraken over medicijnverstrekking of voorbehouden handelingen (ook als het alleen werkweken of andere buitenschoolse activiteiten betreft) zullen de formulieren van bijlage 2 en/of 3 apart worden toegezonden, met het verzoek om de bestaande afspraken op de bijlagen in te vullen en de formulieren ondertekend weer in te leveren bij de mentor. De locatie-ondersteuningsgroep zal in de teams inventariseren om welke leerlingen dit gaat.

Daarnaast worden ouders en leerlingen geïnformeerd over het protocol door middel van een nieuwsbrief en is het onderwerp van gesprek tijdens de ontbijtsessies in het voorjaar over onze begeleiding van leerlingen met een specifieke ondersteuningsbehoefte.

***Invoering en aanspreekpunten***

De invoering van dit protocol wordt verzorgd door het Expertisecentrum en de locatie-ondersteuningsgroepen. De locatie-ondersteuningsgroepen zullen het protocol introduceren in de teams en zijn ook aanspreekpunt voor de teams bij vragen over dit protocol. Indien een mentor of docent door ouders of leerlingen wordt benaderd met vragen op dit vlak, dan kan deze de locatie-ondersteuningscoördinator inschakelen om dit proces te begeleiden.

## 1. EEN KIND WORDT ZIEK OP SCHOOL

Regelmatig komt een leerling 's morgens gezond op school en krijgt tijdens de schooluren last van bijvoorbeeld misselijkheid, hoofd- of buikpijn. Ook kan hij door een insect geprikt worden. Iemand van het schoolpersoneel verstrekt dan vaak zonder toestemming of medeweten van ouders een "paracetamolletje" of laat de leerling Azaron op de plaats van een insectenbeet wrijven.

Maar in zijn algemeenheid is een personeelslid van de school niet deskundig om een juiste diagnose te stellen. De grootst mogelijke terughoudendheid is hier dan ook geboden. Om op dergelijke situaties voorbereid te zijn, vragen we de leerling en zijn ouders het in bijlage 1 opgenomen formulier in te vullen en te tekenen.

Dit formulier kan dan worden geraadpleegd als een schoolpersoneelslid inschat dat de leerling bij een eenvoudig middel gebaat is. Uiteraard kan de school de leerling ook contact op laten nemen met zijn ouders om hierover te overleggen.

In een situatie van ziek worden op school gaat de leerling meestal naar huis. In de meeste gevallen zal een leerling zelfstandig naar huis kunnen, tenzij er sprake is van heftige symptomen, of als er al bepaalde instructies of aanwijzingen vooraf bekend zijn bij betreffende leerling. Het Stedelijk Lyceum hanteert de richtlijn dat de ouders van leerlingen bij ziekte van hun kind gebeld worden, of als dat niet mogelijk is, dat de leerling zelf naar school belt als hij weer thuis is.

Er kunnen zich situaties voordoen waarbij het onverstandig is om de leerling alleen naar huis te laten gaan. In een dergelijk geval zal de school begeleiding regelen, bijvoorbeeld: ouders halen hun kind op, iemand vanuit school brengt de leerling naar huis, de leerling wordt met een taxi naar huis gebracht.

***Raadpleeg bij twijfel altijd een arts. Zo kan bijvoorbeeld een ogenschijnlijk eenvoudige hoofdpijn een uiting zijn van een veel ernstiger ziektebeeld. Het blijft zaak de leerling voortdurend te observeren.***

Iedere situatie is anders. We kunnen dan ook niet uitputtend alle signalen benoemen die zich voor kunnen doen. Enkele signalen om op te letten zijn:

- toename van pijn;
- misselijkheid;
- verandering van houding (bijvoorbeeld in elkaar krimpen);
- verandering van de huid (bijvoorbeeld erg bleke of hoogrode kleur);
- verandering van gedrag (bijvoorbeeld onrust, afnemen van alertheid).

## 2. HET VERSTREKKEN VAN MEDICIJNEN OP VERZOEK

Leerlingen krijgen soms medicijnen of andere middelen voorgeschreven die zij een aantal malen per dag moeten gebruiken, dus ook tijdens schooluren. Te denken valt bijvoorbeeld aan puffjes voor astma, insuline bij diabetes, antibiotica of zetpillen bij toevallen. Meestal redden leerlingen in het voortgezet onderwijs zich hier zelf mee, maar soms vragen ouders aan de schoolleiding of een docent deze middelen wil verstrekken. In deze situatie is de toestemming van de ouders gegeven, maar die van de leerling is ook van belang (zie de inleiding). Ook komt het regelmatig voor dat voor leerlingen onder schooltijd geen hulp nodig hebben maar daar wel om vragen tijdens buitenschoolse activiteiten als werkweken. Ook dan is de expliciete toestemming van ouders en leerlingen van belang.

Deze toestemming moet met ouders en leerling schriftelijk vast worden vastgelegd: een formulier hiervoor is opgenomen in bijlage 2.

Meestal gaat het niet alleen om eenvoudige middelen, maar ook om middelen die bij onjuist gebruik tot schade van de gezondheid van de leerling kunnen leiden.

***Op het formulier moet daarom worden vastgelegd om welke medicijnen het gaat, hoe vaak en in welke hoeveelheden ze moeten worden toegediend en op welke wijze dat moet gebeuren.***

Ook moet worden vastgelegd in welke periode de medicijnen moeten worden verstrekt, de wijze van bewaren, opbergen en de wijze van controle op de vervaldatum. Hierdoor wordt duidelijk aangegeven wat er van de schoolleiding en het schoolpersoneel verwacht wordt en zij weten op hun beurt weer precies wat ze moeten doen en waar ze verantwoordelijk voor zijn.

Wanneer het gaat om het verstrekken van medicijnen gedurende een lange periode, moet regelmatig met ouders en leerling overlegd worden over de ziekte en het daarbij behorende medicijn gebruik op school. Een goed moment om te overleggen is wanneer er weer een nieuwe voorraad medicijnen wordt gebracht.

- Het Stedelijk Lyceum hanteert als beleid dat medicijnen alleen in ontvangst worden genomen wanneer ze in de originele verpakking zitten en uitgeschreven zijn op naam van de betreffende leerling!
- Docenten die een rol spelen in de verstrekking van de medicijnen, wordt gevraagd om voor de eerste verstrekking de bijsluiter te lezen, zodat ze op de hoogte zijn van eventuele bijwerkingen van het medicijn.
- Personeelsleden die medicijnen verstrekken, noteren per keer op een aftekenlijst dat zij het medicijn aan de betreffende leerling gegeven hebben.

**Mocht de situatie zich voordoen dat een leerling niet goed op een medicijn reageert of dat er onverhoopt toch een fout gemaakt wordt bij de toediening van een medicijn, bel dan direct met de huisarts of specialist in het ziekenhuis. Bel bij een ernstige situatie direct het landelijk alarmnummer 112.**

**Zorg in alle gevallen dat alle relevante gegevens bij de hand zijn, zoals: naam, geboortedatum, adres, huisarts en/of specialist van de leerling, het medicijn dat is**

**toegediend, welke reacties de leerling vertoont en eventueel welke fout is gemaakt (zie ook bijlage 5).**

### 3. (VOORBEHOUDEN) MEDISCHE HANDELINGEN

Het is van groot belang dat een langdurig zieke leerling, een leerling met een chronische ziekte of een leerling met een bepaalde handicap zoveel mogelijk gewoon naar school gaat. De leerling heeft contact met leeftijdgenoten, neemt deel aan het normale leven van een schoolkind en wordt daardoor niet de hele dag herinnerd aan zijn ziekte of handicap.

#### ***Voorbehouden medische handelingen***

In hoog uitzonderlijke gevallen zullen ouders aan schoolleiding en -personeel vragen handelingen te verrichten die vallen onder **voorbehouden** medisch handelen. Dit zijn handelingen die normaliter enkel door een bevoegd arts worden uitgevoerd. Te denken valt daarbij aan het geven van sondevoeding of het meten van de bloedsuikerspiegel bij diabetes door middel van een vingerprikje. In zijn algemeenheid worden deze handelingen door de leerling zelf, zijn ouders, de arts of de Thuiszorg op school verricht. In zeer uitzonderlijke situaties, vooral als er sprake is van een situatie die al langer bestaat, wordt door de ouders en/of leerling wel een beroep op de schoolleiding en het schoolpersoneel gedaan.

Een jeugdarts kan adviseren bij de keuze om wel of niet voorbehouden medische handelingen uit te voeren bij een leerling. Zeker in lastige of gecompliceerde situaties kunnen deze adviezen van belang zijn. Een voorbeeld: een leerling met diabetes die sterk wisselende bloedsuikerwaarden heeft en daardoor heel snel in een hypo schiet. Dit kan zo snel gaan, dat bijna niemand het aan ziet komen.

***Wanneer wordt besloten dat iemand van het schoolpersoneel de medische handeling gaat uitvoeren, neemt de school daarmee bepaalde verantwoordelijkheden op zich. Dit hoeft niet onoverkomelijk te zijn, maar we moeten ons goed realiseren wat hiervan de consequenties kunnen zijn. Het is dan ook belangrijk dat er vaste personen binnen de school worden aangewezen om deze handelingen uit te voeren bij een specifieke leerling en vooraf een arts om een bekwaamheidsverklaring te vragen.***

Het zal duidelijk zijn dat de leerling en zijn ouders voor dergelijke ingrijpende handelingen hun toestemming moeten geven. Zonder deze toestemming kan een schoolleiding of iemand van het schoolpersoneel helemaal niets doen. **Gezien de ingrijpendheid van de handelingen moet hiervoor een schriftelijke toestemming door leerling en ouders worden afgegeven.** Het formulier in bijlage 3 kan hiervoor gebruikt worden.

In een heel uitzonderlijke situatie komt het voor dat een leerling zich niet aan de gemaakte afspraken houdt en niet mee wil werken. In zo'n geval is het van belang dat er contact wordt opgenomen met de ouders of huisarts of 112 wordt gebeld.

Ook de afspraken voor een dergelijke noodsituatie moeten vastgelegd worden op het formulier uit bijlage 3.

#### ***Wettelijke regels***

Voor de hierboven genoemde voorbehouden medische handelingen heeft de wetgever een aparte regeling gemaakt. De Wet Beroepen in de Individuele Gezondheidszorg (Wet BIG) regelt wie wat mag doen in de gezondheidszorg. De wet BIG is bedoeld voor beroepsbeoefenaren in de gezondheidszorg en geldt als zodanig niet voor schoolpersoneel. Dat neemt niet weg dat in deze wet een aantal waarborgen worden gegeven voor een goede

***Protocol medisch handelen en medicijnverstrekking HSL 2016***

uitoefening van de beroepspraktijk aan de hand waarvan ook een aantal regels te geven zijn voor schoolbesturen en schoolpersoneel als het gaat om in de wet BIG genoemde medische handelingen.

Bepaalde medische handelingen – de zogenaamde voorbehouden handelingen - mogen alleen worden verricht door artsen. Anderen dan artsen mogen medische handelingen alleen verrichten in opdracht van een arts. De betreffende arts moet zich er dan van vergewissen dat degene die niet bevoegd is, wel de bekwaamheid bezit om die handelingen te verrichten.

### ***Bekwaamheidsverklaring***

De hiervoor beschreven situatie is ook van toepassing wanneer iemand van het schoolpersoneel bij een leerling een voorbehouden medische handeling verricht. Technisch gezien valt schoolpersoneel niet onder de wet BIG. Deze geldt alleen voor medische en paramedische beroepen. Soms wordt schoolpersoneel betrokken bij de zorg rond een zieke of gehandicapte leerling en daarmee worden ze partners in de zorg. In zo'n geval kan het voorkomen dat iemand van het schoolpersoneel gevraagd wordt om een voorbehouden medische handeling bij een leerling uit te voeren. Deze, niet alledaagse, positie van een docent of een ander personeelslid moet hierbij serieus genomen worden. Daarom moet deze persoon door een arts 'bekwaam' worden geacht. Deze persoon dient dan ook gedegen instructie krijgen over hoe hij de handeling moet uitvoeren. Deze wordt over het algemeen door de behandelaar van de betreffende leerling gegeven. Het naar tevredenheid kunnen uitvoeren van deze handeling wordt schriftelijk vastgelegd in een bekwaamheidsverklaring (zie bijlage 4).

De bekwaamheid moet bijgehouden worden door jaarlijkse bijscholingen, zeker als de handeling waarvoor de bekwaamheid is afgegeven, weinig uitgevoerd wordt.

Het Stedelijk Lyceum vindt het belangrijk om een tweede persoon binnen de school deze instructie te laten volgen, bij voorkeur iemand van de locatie-ondersteuningsgroep. Mocht één van tweeën afwezig zijn, dan is er in ieder geval nog iemand waarop een beroep kan worden gedaan in geval er voorbehouden medische handelingen moeten worden verricht.

Op deze manier wordt een optimale zorgvuldigheid aan leerling, ouders, schoolleiding en -personeel gewaarborgd. Ook voor de verzekeraar van de school zal duidelijk zijn dat er zo zorgvuldig mogelijk is gehandeld. Het schoolpersoneelslid moet dus handelen in opdracht van een arts die hem bekwaam heeft verklaard voor het uitvoeren van die medische handeling.

Binnen organisaties in de gezondheidszorg is het gebruikelijk dat een arts of een door hem aangewezen en geïnstrueerde vertegenwoordiger een bekwaamheidsverklaring afgeeft met het oog op eventuele aansprakelijkheden.

Voor het individuele personeelslid geldt nadrukkelijk dat hij mag weigeren handelingen uit te voeren waarvoor hij zich niet bekwaam acht. In dat geval zal Het Stedelijk Lyceum op zoek gaan naar een docent die bereid is om zich te bekwamen. Afspraken over het verrichten van voorbehouden handelingen worden altijd gemaakt op basis van vrijwilligheid en in overleg met zowel de schoolleiding als de betreffende personeelsleden.

### ***Aansprakelijkheid en verzekering***

Heeft een schoolpersoneelslid geen bekwaamheidsverklaring, dan kan hij bij onoordeelkundig handelen aangesproken worden voor de aangerichte schade. Het schoolbestuur is echter weer verantwoordelijk voor datgene wat het personeelslid doet. Kan

een schoolbestuur een bekwaamheidsverklaring van een arts overleggen, dan kan niet bij voorbaat worden aangenomen dat de schoolleiding onzorgvuldig heeft gehandeld.

***Wanneer niet kan worden bewezen dat een docent of ander personeelslid voor een bepaalde handeling bekwaam is, heeft het de voorkeur de voorbehouden medische handelingen niet te laten uitvoeren. Een personeelslid dat wel een bekwaamheidsverklaring heeft, maar zich niet bekwaam acht omdat hij bijvoorbeeld deze handeling al een hele tijd niet heeft verricht, zal deze handeling eveneens niet mogen uitvoeren.***

Op basis van onze aansprakelijkheidsverzekering is de eventuele aansprakelijkheid voor het verlenen en uitvoeren van zorgtaken met een verpleegkundig karakter meeverzekerd, als wij ons houden aan de voorwaarden van het 'Protocol medicijnverstrekking en medische handelingen scholen van de GGD', waar ook het onderhavige protocol op is gebaseerd. Deze voorwaarden betreffen de hiervoor genoemde toestemming van de ouders, een jaarlijkse bekwaamheidsverklaring en het volgen van instructie door bevoegde arts of verpleegkundige door het betreffende personeelslid dat de handelingen uitvoert.

Een schoolpersoneelslid dat onbekwaam en/of zonder opdracht van een arts deze handelingen verricht, is niet alleen civielrechtelijk aansprakelijk (betalen van schadevergoeding), maar kan in uitzonderlijke extreme gevallen ook strafrechtelijk (mishandeling) aansprakelijk zijn. Dit geldt alleen wanneer er sprake is van opzet. Het schoolbestuur kan op zijn beurt als werkgever eveneens civiel- en (in extreme gevallen) strafrechtelijk aansprakelijk gesteld worden.

***Mocht zich onverhoopt ten gevolge van een medische handeling een calamiteit voordoen, neem dan direct contact op met de huisarts en/of specialist van de leerling. Bel bij een ernstige situatie direct het landelijk alarmnummer 112.***

***Zorg ervoor dat alle relevante gegevens van de leerling bij de hand zijn, zoals: naam, geboortedatum, adres, huisarts en specialist van de leerling (zie ook bijlage 5). Geef verder door naar aanleiding van welke handeling de calamiteit zich heeft voorgedaan en welke verschijnselen bij de leerling waarneembaar zijn.***

## **BIJLAGE 1**

### **EEN LEERLING WORDT ZIEK OP SCHOOL - TOESTEMMINGSFORMULIER**

## Toestemmingsformulier

### **(Eventueel te gebruiken als bijlage bij het inschrijfformulier van de school)**

Het kan voorkomen dat je gezond naar school gaat en tijdens de schooluren ziek wordt, je verwondt, door een insect wordt geprikt of iets dergelijks.

Als deze situatie zich voordoet moet de school een zorgvuldige afweging maken of je baat hebt bij een 'eenvoudige' pijnstillers of dat een arts geconsulteerd moet worden. Dit formulier kan daarbij helpen.

Bij onduidelijkheid zullen wij als school contact met je ouders opnemen.

Als je met het bovenstaande akkoord bent, wil je dan samen met je ouders dit formulier invullen?

### ***Ondergetekenden (leerling en ouders) gaan akkoord met bovengenoemde handelwijze ten behoeve van:***

Naam (leerling)

Geboortedatum:

Adres:

Postcode en Plaats:

Naam ouder(s) / verzorger(s):

Telefoon thuis:

Telefoon werk:

Naam huisarts:

Telefoon:

Te waarschuwen persoon als ouder(s) / verzorger(s) niet te bereiken

zijn: Naam:

Telefoon thuis:

Telefoon werk:

### ***Als je ouders en jij bezwaar hebben tegen de verstrekking van een eenvoudige pijnstillers, dan verzoeken wij om dat hieronder aan te geven:***

.....

***Ook ommezijde invullen***

Ik ben **overgevoelig voor de volgende zaken:**

- Medicijnen:

Naam:

- Ontsmettingsmiddelen:

Naam:

- Smeerseltjes            tegen            bijvoorbeeld  
insectenbeten: Naam:

- Pleisters:

Naam / soort:

- Overig:

Naam:

Ruimte voor zaken die hierboven niet genoemd zijn:

Willen jij en je ouders eventuele veranderingen zo spoedig mogelijk doorgeven aan de directie? Het is zeer belangrijk dat deze gegevens actueel zijn.

Ondergetekenden:

Naam leerling:

Naam ouder/verzorger:

Datum:

Plaats

Handtekening leerling:

Handtekening ouder / verzorger:

## **BIJLAGE 2:**

### **HET VERSTREKKEN VAN MEDICIJNEN OP VERZOEK - TOESTEMMINGSFORMULIER**

## Toestemmingsformulier

Voor het toedienen van de hieronder omschreven medicijn(en) aan:

Naam (leerling)

Geboortedatum:

Adres:

Postcode / woonplaats:

Zoon / dochter / pupil van:

(Naam ouder(s) /

verzorger(s) Telefoon thuis:

Telefoon werk:

Naam huisarts:

Telefoon:

Naam specialist:

Telefoon:

De medicijnen zijn nodig voor onderstaande ziekte(s):

Naam van het medicijn:

Medicijn dient dagelijks te worden toegediend op onderstaande tijden:

Uur

Uur

Uur

Uur

Medicijn(en) mogen alleen worden toegediend in de volgende situatie(s):

Dosering van het medicijn:

***Protocol medisch handelen en medicijnverstrekking HSL 2016***

Wijze van toediening:

Wijze van bewaren:

Controle op vervaldatum door:

Functie:

----

Ondergetekenden, leerling en ouder/verzorger van genoemde leerling, geven hiermee aan de school, c.q. het hieronder genoemde schoolpersoneelslid dat daarvoor een medicijninstructie heeft gehad, toestemming voor het toedienen van de bovengenoemde medicijnen.

Zij verplichten zich bovendien om iedere wijziging met betrekking tot de medicatie(voorschriften) van de leerlingen onmiddellijk mee te delen aan de school (het geïnstrueerde schoolpersoneelslid) te melden.

Naam leerling:

Naam ouder/verzorger:

Plaats:

Datum:

Handtekening leerling:

Handtekening ouder/verzorger:

=====

## **MEDICIJNINSTRUCTIE**

Er is instructie gegeven over het toedienen van de medicijnen op:

Op (datum)

Door (naam):

Functie:

Van (instelling):

Aan:

Functie(s):

Van(naam + plaats school):

## **BIJLAGE 3:**

### **UITVOEREN VAN MEDISCHE HANDELINGEN - TOESTEMMINGSFORMULIER**

## **Toestemmingsformulier**

Ondergetekenden geven toestemming voor uitvoering van de  
zogenoemde 'medische handeling' op school bij:

(Naam leerling)

Geboortedatum:

Postcode en Plaats: Zoon

/ dochter / pupil van:

(Naam ouder(s) /

verzorger(s) Telefoon thuis:

Telefoon werk:

Naam huisarts:

Telefoon:

Naam specialist:

Telefoon:

Naam van contactpersoon (in ziekenhuis of anders)

Telefoon:

Beschrijving van de ziekte waarvoor de 'medische handeling' op school nodig is:

Omschrijving van de uit te voeren medische handeling:

De medische handeling moet dagelijks worden uitgevoerd op onderstaande tijden:

Uur

Uur

Uur

Uur

De medische handeling mag alleen worden uitgevoerd in de hieronder nader omschreven situatie:

Manier waarop de medische handeling moet worden uitgevoerd:

Eventuele extra opmerkingen:

Bekwaamheidsverklaring aanwezig: Ja / Nee

Instructie van de medische handeling + controle op de juiste uitvoering is gegeven op (Datum):

Door:

Functie:

Van (Instelling):

Aan wie is de instructie gegeven:

Functie:

Ondergetekenden, leerling en ouder/verzorger van genoemde leerling verplichten zich om iedere wijziging met betrekking tot de betreffende medische situatie van de leerling onmiddellijk mee te delen aan de school (het geïnstrueerde schoolpersoneelslid) te melden.

***Ondergetekenden:***

Naam leerling:

Handtekening leerling:

Naam ouder/ verzorger:

Handtekening ouder/verzorger:

Datum:

Plaats:

## **BIJLAGE 4:**

### **BEKWAAMHEIDSVERKLARING BIJ HET UITVOEREN VAN MEDISCHE HANDELINGEN - TOESTEMMINGSFORMULIER**

## **Bekwaamheidsverklaring**

Ondergetekende, bevoegd tot het uitvoeren van de hieronder beschreven handeling

Verklaart dat,

Naam werknemer:

Functie:

Werkzaam aan / bij:

na instructie door ondergetekende in staat is bovengenoemde handeling bekwaam uit te voeren.

De handeling moet worden uitgevoerd ten behoeve van:

Naam leerling:

Geboortedatum:

Het uitvoeren van bovengenoemde handeling is voor de leerling noodzakelijk wegens:

De hierboven beschreven handeling mag alleen worden uitgevoerd op de tijdstippen waarop de leerling op school aanwezig is.

De hierboven beschreven handeling moet worden uitgevoerd gedurende de periode:

Ondergetekende:

Functie:

Werkzaam aan / bij:

Plaats:

Datum:

Handtekening:

## **BIJLAGE 5:**

### **RICHTLIJNEN HOE TE HANDELEN BIJ EEN CALAMITEIT**

### **Richtlijnen voor het handelen bij calamiteiten als gevolg van**

- het toedienen van medicijnen aan een leerling;
  - het uitvoeren van een medische handeling.
- 
- Laat de leerling niet alleen. Probeer rustig te blijven. Observeer de leerling goed en probeer hem gerust te stellen.
  - Waarschuw een volwassene of laat één van de andere leerlingen een volwassene ophalen waarbij u duidelijk instrueert wat de leerling tegen de volwassene moet zeggen.
  - Bel direct de huisarts en/of de specialist van de leerling.
  - Bel bij een ernstige situatie direct het landelijk alarmnummer 112.
  - Geef aan naar aanleiding van welk medicijn of 'medische' handeling de calamiteit zich heeft voorgedaan.
  - Zorg ervoor dat alle relevante gegevens van de leerling bij de hand zijn of laat ze direct door iemand opzoeken, zoals:
    - Naam van de leerling
    - Geboortedatum
    - Adres
    - Telefoonnummer van ouders en/of een andere, door de ouders aangewezen, persoon
    - Naam + telefoonnummer van huisarts/specialist
    - Ziektebeeld waarvoor medicijnen of medische handeling nodig zijn.
  - Bel de ouders (bij geen gehoor: een andere, door de ouders aangewezen persoon).
    - Leg duidelijk uit wat er gebeurd is.
    - Vertel, indien bekend, wat de arts heeft gedaan/gezegd.
    - In geval van opname: geef door naar welk ziekenhuis de leerling is gegaan